

## ‘23년 1분기 제1차 (임시)노사협의회 회의록

|      |  |
|------|--|
| 회의일시 | 2023년 2월 6일(월), 14:00 ~ 15:30  |
| 회의장소 | (주)키콕스파트너스 본사 회의실 (ZOOM 화상회의)  |
| 참석위원 | 사용자위원 : 오○화, 홍○한<br>※ 대표이사 사임으로 사용자위원 1인 공석<br>근로자위원 : 김○규, 김○진, 최○술   |
| 보고사항 | <p>[보고 제1호] ‘23년 임금협약</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (기본급) 기본시급 인상</li> <li>- 1단계 1등급 기본시급 적용하여 직무급 요율에 따라 인상</li> <li>- 단, ‘22년 12월 급여기준 보전(조정)수당 해당자는 ‘23년 매월 보전 조정수당에서 기본급 인상액 일정액 차감</li> <li>- (식대 및 복지포인트 인상)</li> <li>- (임금협약서) 생활지원금, 특약사항 (시설직 시중노임단가 반영)</li> <li>- (합의서) 단시간근로자 관련, 창립기념일 유급휴가 관련</li> </ul> <p>▶ 감시단속적 근로자의 1일 연차 사용시 차감 근로시간 안내 예정</p> <p>[보고 제2호] 제규정 개정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임금협약을 통해 개정된 사항을 제규정에 변경 및 반영 필요</li> <li>- (취업규칙) 제77조(유급휴일 및 휴가) 창립기념일 항목 추가</li> <li>- (급여 및 복리후생) 제12조(상여금) 지급액 수정<br/>제14조(복리후생) 복지포인트 및 식대 수정</li> </ul> <p>▶ 제규정 개정에 대한 의견서 수렴 예정</p> |
| 의결사항 | -  |
| 협의사항 | -  |
| 기타사항 | <p>[기타 제1호] 인사평가 결과 안내</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 인사평가 결과를 근로자 개인별로 통지받을 수 있도록 요청</li> </ul> <p>▶ 논의 후 안내 예정</p> <p>[기타 제2호] 근로자 소통 창구 안내</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고충처리위원 안내와 고충 접수 방법 게시물 게시</li> </ul> <p>▶ 고충처리위원회 안내 자료 ‘23.2.13(월)에 모든 사업장 게시 예정 (관리사무실, 휴게공간 등 누구나 볼 수 있게 게시 예정)</p> <p>[기타 제3호] 직장 내 괴롭힘 조사 관련</p>  |

- 직장내 괴롭힘 접수와 조사에 대한 안내

▶ 근로자위원은 괴롭힘 심의위원회 위원으로 위촉될 수 있음을 안내

[기타 제4호] 인사평가 포상 안내 관련

- 우수직원 공개 게시 여부 관련

▶ 추후 논의

[기타 제5호] 사용자위원 측 위원장(대표이사) 부재시 안전 처리 방안

- 대표이사 없이 처리할 수 있는 안전은 처리 예정

- 대표이사가 필요한 안전의 경우 별도로 접수 예정

▶ 대표이사직 선발 추이를 보고 2월 말경 안내 예정